



Местная религиозная организация православный приход собора Всех святых  
в земле русской просиявших г.о. Домодедово Московской области  
Московской митрополии Русской Православной Церкви  
ЧОУ «Православная классическая гимназия  
имени преподобного Серафима Саровского»  
142005, Московская область, г.о. Домодедово, микрорайон Центральный,  
ул. Южная, стр. 46, кор. 2. Тел. +7 (965) 429-80-51  
E-mail: [pravgim@mail.ru](mailto:pravgim@mail.ru) <https://нашагимназия.рф>  
ОГРН 1035002009130, ИНН 5009032172, КПП 500901001

---

**Утверждено**  
Директором  
Е.О. Евдокимов  
Приказ № 1 ОД  
От 30 августа 2023 г

**Положение о самообразовании  
с зачетной формой прохождения аттестации экстерном.**

**г.о. Домодедово**

## **1. Основные положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее - ФГОС).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения аттестации учащихся, осваивающих образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.

1.3. Для обучающихся очно существует возможность прохождения экстерном промежуточной аттестации по некоторым предметам. Такая форма реализует индивидуальный подход к обучению, более полное удовлетворение образовательных потребностей обучающихся.

1.4. При сочетании очной и экстернатной форм получения образования обучающемуся устанавливается график прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы общеобразовательного учреждения. Если обучающимся по очной форме не пройдена промежуточная аттестация в форме экстерната по определенному предмету, то он продолжает обучение по очной форме в установленном порядке.

1.5. Получение образования по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования определяется соответствующим ФГОС.

## **2. Аттестация учащихся, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования.**

2.1. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и гимназией являются заявление родителей (законных представителей) и/или лица достигшего совершеннолетия (про обучении программ СОО) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в школе, приказ директора школы о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

2.2. Аттестация экстерна подразделяется на промежуточную и итоговую. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

2.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной аттестации и проводится по предметам учебного плана.

2.4. График промежуточной аттестации выдается обучающему не позднее, чем за 3 дня до ее начала.

2.5. Необходимо предоставить документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем (неполном среднем) образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

2.6. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед промежуточной аттестацией по каждому учебному предмету);

- брать учебную литературу из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения; посещать лабораторные и практические занятия;
  - принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.
- 2.7. Документация по экстерну выделяется в отдельное делопроизводство:
- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего гражданина о выборе формы получения образования в форме семейного образования или самообразования по всем предметам (или отдельным предметам) учебного плана;
  - приказ общеобразовательного учреждения об организации промежуточной аттестации экстерна по предметам, осваиваемых в форме семейного образования;
  - протоколы промежуточной аттестации экстерна;
  - справка об итогах прохождения промежуточной аттестации экстерна.
  - выписка из протокола заседания педагогического совета/малого педагогического совета о переводе экстерна в следующий класс по результатам промежуточной аттестации или о допуске экстерна к государственной итоговой аттестации, так же о не допуске или не переводе экстерна в следующий класс и сдаче экзамена
  - приказ общеобразовательного учреждения о переводе экстерна в следующий класс или о допуске к государственной итоговой аттестации.
- 2.8. Периодичность проведения промежуточной аттестации устанавливается с учетом интересов экстерна и возможностей гимназии.
- 2.9. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 14 за промежуток аттестации.
- 2.10. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в формах и порядке, определенным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 2.11. Промежуточная аттестация экстернов проводится в формах, определенных гимназией.
- 2.12. Администрация школы составляет для экстерна индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации.
- 2.13. Промежуточная аттестация экстернов отражается в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии . К протоколам прилагаются письменные материалы промежуточной аттестации.

### **3. Принятие решения по итогам промежуточной и итоговой аттестации.**

- 3.1. Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию (промежуточная аттестация является успешной, если по всем аттестационным предметам выставлена положительная оценка и /или процент выполнения работы составляет более 50%) и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.
- 3.2. Решением педагогического совета и /или малого педагогического совета, экстерн переводится в следующий класс (о чем в его личном деле делается соответствующая запись) или допускаются до итоговой аттестации.
- Справки о промежуточной аттестации обучающегося в семейной форме или самообразования хранятся в личном деле.
- 3.3. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.
- 3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных

причин признаются академической задолженностью.

3.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (без перехода в следующий класс) в выбранной им /или законным представителем формы обучения.

## О порядке проведения аттестации экстерном

**СПРАВКА  
о промежуточной аттестации**

---

(фамилия, имя, отчество)

---

в ЧОУ «Православная классическая гимназия имени преподобного Серафима Саровского»

---

(наименование образовательного учреждения)

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие и/или класс	оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

На основании полученных результатов обучающийся

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

(продолжит обучение, переведен)

Директор \_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

(М.П.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2

